

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W SZKOLENIACH W RAMACH PROJEKTU „ZROZUMIENIE, KOMUNIKACJA, WSPARCIE – SZKOLENIA DLA OTOCZENIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ”

dofinansowanego z funduszy PFRON w ramach zadań wynikających z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – konkurs nr 1/2022 „Działamy razem”
Nr umowy ZZO/000343/14/D

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn. „ZROZUMIENIE, KOMUNIKACJA, WSPARCIE – SZKOLENIA DLA OTOCZENIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ”.
2. Realizatorem projektu pn. „ZROZUMIENIE, KOMUNIKACJA, WSPARCIE – SZKOLENIA DLA OTOCZENIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” jest Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA – COOP, ul. Mickiewicza 21/23, lok. 305, 10-508 Olsztyn.
3. Projekt współfinansowany jest przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach zadań wynikających z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – konkurs nr 1/2022 „Działamy razem”.
4. W ramach projektu zakłada się realizację nieodpłatnych szkoleń dla 240 osób bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych.
5. Projekt ma charakter ponadregionalny i mogą w nim wziąć udział uczestnicy z następujących województw: warmińsko-mazurskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego, mazowieckiego i podlaskiego.

§ 2

PODSTAWOWE POJĘCIA

Ilekroć w Regulaminie mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „ZROZUMIENIE, KOMUNIKACJA, WSPARCIE – SZKOLENIA DLA OTOCZENIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” dofinansowany jest przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach zadań wynikających z art.36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – konkurs nr 1/2022 „Działamy razem”.
2. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA – COOP, ul. Mickiewicza 21/23, lok. 305, 10-508 Olsztyn.
3. Regulaminie – należy przez to rozumieć REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W SZKOLENIACH W RAMACH PROJEKTU „ZROZUMIENIE, KOMUNIKACJA, WSPARCIE – SZKOLENIA DLA OTOCZENIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ”.
4. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osoby bezpośrednio korzystające z udzielanego wsparcia, czyli uczestników szkoleń, o których mowa w § 3.

§ 3

UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Uczestnikiem szkolenia może zostać osoba z bezpośredniego otoczenia osób/osoby z niepełnosprawnością, tj.:
 - 1) **członek rodziny/opiekun prawny** osoby niepełnosprawnej (w ramach tej grupy znajdują się zarówno domownicy osoby niepełnosprawnej, jak również inni członkowie rodziny, którzy sprawują nad tą osobą regularną opiekę, ale nie wchodzi w skład wspólnego gospodarstwa domowego),
 - 2) **pracownik** organizacji zajmującej się osobami z niepełnosprawnością (tj. pracownik: warsztatów terapii zajęciowej, publicznych i niepublicznych ośrodków wsparcia osób niepełnosprawnych, zakładów aktywności zawodowej, klubów integracji społecznej, środowiskowych domów samopomocy, dziennych domów pobytu, a także fundacji, stowarzyszeń i innych podmiotów realizujących bezpośrednio wsparcie dla osób niepełnosprawnych),
 - 3) **wolontariusz** organizacji zajmującej się osobami z niepełnosprawnością, o których mowa w p. 2).
3. Uczestnikiem projektu może zostać osoba zamieszkująca na terenie jednego z województw objętych wsparciem, tj.: warmińsko-mazurskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego, mazowieckiego, podlaskiego.
4. Każdy z uczestników szkoleń wskazanych w ust. 1 musi być bezpośrednio zaangażowany w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych.

§4

PROCES REKRUTACJI

1. Nabór ogłoszony zostanie na stronie internetowej projektu przynajmniej 4 tygodnie przed datą planowanego szkolenia. Realizator zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji szkolenia przypadkach losowych, o czym niezwłocznie powiadomi Uczestników projektu.
2. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają **formularz zgłoszeniowy** dostępny na stronie internetowej Realizatora projektu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w projekcie określone w § 3 niniejszego Regulaminu.
3. Aby potwierdzić spełnienie warunków udziału w projekcie określone w § 3 niniejszego uczestnik projektu dostarcza odpowiednio:
 - 1) **członek rodziny/opiekun osoby z niepełnosprawnością:**
 - a) dokument potwierdzający, że uczestnik projektu jest członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej (dotyczy członków rodziny),
 - b) dokument potwierdzający formalne ustanowienie opieki nad osobą niepełnosprawną (dotyczy opiekunów osoby niepełnosprawnej),
 - c) orzeczenie o niepełnosprawności członka rodziny/podopiecznego,
 - d) dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na terenie jednego z województw objętych wsparciem (jeśli nie wynika to z innych dokumentów przedstawionych Realizatorowi projektu w toku rekrutacji).
 - 2) **pracownik organizacji zajmującej się osobami z niepełnosprawnością:**
 - a) zaświadczenie o zatrudnieniu w organizacji zajmującej się osobami niepełnosprawnymi ze wskazaniem stanowiska pracy (nie starsze niż 3 miesiące od daty zgłoszenia),
 - b) oświadczenie pracownika, że jest on bezpośrednio zaangażowany w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych,
 - c) dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na terenie jednego z województw objętych wsparciem (jeśli nie wynika to z innych dokumentów przedstawionych Realizatorowi projektu w toku rekrutacji).
 - 3) **wolontariusz organizacji zajmującej się osobami z niepełnosprawnością:**
 - a) kopia umowy o wolontariacie,
 - b) oświadczenie wolontariusza, że jest on bezpośrednio zaangażowany w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych,

- c) dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na terenie jednego z województw objętych wsparciem (jeśli nie wynika to z innych dokumentów przedstawionych realizatorowi projektu).
4. Uczestnik projektu dołącza również **2 egzemplarze podpisanej umowy uczestnictwa w projekcie**.
 5. Dokumenty wskazane w ust. 3 i 4 należy dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Realizatora projektu, tj.: Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA – COOP, ul. Mickiewicza 21/23, 10-508 Olsztyn.
 6. **O przyjęciu do projektu decyduje kolejność zgłoszeń.** Decyduje data wpływu kompletu wymaganych dokumentów na adres Realizatora projektu.
 7. W przypadku gdy liczba zainteresowanych udziałem w projekcie będzie większa niż liczba dostępnych miejsc, wówczas pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieli uczestnicy projektu z otoczenia osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Realizator projektu weryfikuje ten fakt na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności (w przypadku członków rodzin/opiekunów osób niepełnosprawnych) lub zaświadczenia pracodawcy w przypadku pracowników i wolontariuszy organizacji zajmujących się osobami niepełnosprawnymi.
 8. W przypadku gdy liczba zainteresowanych udziałem w projekcie będzie większa niż liczba dostępnych miejsc, utworzona zostanie lista rezerwowa. Wejście do projektu z listy rezerwowej będzie możliwe w przypadku rezygnacji już zakwalifikowanego uczestnika na zasadach określonych w punkcie 4.
 9. Zgodnie z zasadami realizacji projektu określonymi przez PFRON, maksymalny procentowy wskaźnik uczestników z danego województwa nie może przekroczyć 60% ogółu uczestników projektu. Realizator projektu zobowiązany jest zatem monitorować liczbę uczestników z poszczególnych województw i wstrzymać ich rekrutację w przypadku przekroczenia wymaganych 60% ogółu uczestników.
 10. Informację o zakwalifikowaniu do projektu Realizator prześle drogą telefoniczną oraz elektroniczną przesłaną na adres mailowy wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

§5

ZAKRES TEMATYCZNY I REALIZACJA SZKOLEŃ

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik projektu bierze udział w cyklu szkoleniowym złożonym z 3 szkoleń, gdzie:
 - 1) **Cykl szkoleń skierowanych do członków rodzin/opiekunów osób z niepełnosprawnością:**
 - a) Pierwsza pomoc przedmedyczna (6 godzin),
 - b) Warsztaty radzenia sobie ze stresem (6 godzin),
 - c) Wsparcie socjalne i aktualne uwarunkowania prawne dotyczące osób z niepełnosprawnością (6 godzin).
 - 2) **Cykl szkoleń skierowanych do pracowników organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością:**
 - a) Metodyka pracy z osobą niepełnosprawną intelektualnie (6 godzin),
 - b) Warsztaty radzenia sobie ze stresem (6 godzin),
 - c) Wsparcie socjalne i aktualne uwarunkowania prawne dotyczące osób z niepełnosprawnością (6 godzin).
 - 3) **Cykl szkoleń skierowanych do wolontariuszy organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością:**
 - a) Pierwsza pomoc przedmedyczna (6 godzin),
 - b) Savoir-vivre wobec osób z niepełnosprawnością (6 godzin),
 - c) Zachowania trudne osób z niepełnosprawnością umysłową (6 godzin).
2. **Zakwalifikowani uczestnicy zobowiązują się do udziału we wszystkich 3 szkoleniach w ramach danego cyklu.**
3. Szkolenia realizowane będą w grupach 16 - osobowych.

4. Realizator projektu zapewnia bezpłatny obiad, przerwy kawowe oraz materiały szkoleniowe wszystkim uczestnikom projektu.
5. Termin oraz miejsce realizacji poszczególnych szkoleń, opis realizowanych zagadnień, a także imię i nazwisko trenera podane zostaną na stronie internetowej Realizatora projektu.
6. Szkolenia realizowane będą na terenie wszystkich województw objętych wsparciem.
7. Uczestnicy projektu zamieszkali poza miejscem realizacji szkolenia mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu. **Zasady dofinansowania kosztów dojazdu określone zostały w odrębnym regulaminie** dostępnym na stronie internetowej Realizatora projektu.
8. Uczestnicy projektu mający pod opieką niepełnosprawną osobę zależną mogą uzyskać dofinansowanie kosztów opieki sprawowanej podczas realizacji szkolenia. **Zasady dofinansowania opieki nad niepełnosprawną osobą zależną określone zostały w odrębnym regulaminie** dostępnym na stronie internetowej Realizatora projektu.
9. Uczestnicy projektu zobowiązani są do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych dotyczących udziału w projekcie.
10. Każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający udział w projekcie.

§ 6

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W SZKOLENIACH

1. Uczestnik szkolenia może zgłosić rezygnację z udziału w szkoleniu.
2. Rezygnacja musi zostać zgłoszona w formie pisemnej pod rygorem nieważności najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem danego cyklu szkoleniowego (za formę pisemną Realizator projektu uznaje również wersję elektroniczną rezygnacji przesłaną na adres e-mail: projekt.pfron@wamacoop.pl).
3. W przypadku złożenia rezygnacji przed rozpoczęciem cyklu w terminie określonym w ust. 2., Uczestnik nie ponosi żadnych kosztów.
4. W przypadku nieuzasadnionego wycofania udziału w trakcie trwania cyklu szkoleniowego, Uczestnik jest zobowiązany pokryć do 100% wartości szkolenia.
5. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na szkoleniu, bez złożenia wcześniejszej rezygnacji, Uczestnik jest zobowiązany pokryć do 100% wartości szkolenia.
6. Pełna wartość 1 cyklu szkoleniowego to 1293,00 zł.
7. Na miejsce Uczestnika szkolenia rezygnującego ze szkolenia zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
8. W sytuacjach losowych istnieje możliwość udziału w szkoleniu z inną grupą lub w innej lokalizacji po wcześniejszym uzgodnieniu z Realizatorem projektu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin dostępny jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Realizatora projektu.
2. Warunkiem udziału uczestnika w projekcie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, szkolenia, monitoringu i ewaluacji projektu.
3. Akceptując regulamin uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w punkcie 2 oraz na utrwalenie wizerunku w celach monitoringowych i sprawozdawczych.
4. Administratorem danych osobowych uczestników projektu jest Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP, ul. Mickiewicza 21/23, lok. 305, 10-508 Olsztyn.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Realizator projektu.

7. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany warunków realizacji projektu, o czym niezwłocznie poinformuje na swojej stronie internetowej.