Załącznik nr 1 do Regulaminu zakupu produktów i usług w podmiotach ekonomii społecznej

w związku z przeciwdziałaniem skutkom wystąpienia COVID-19

UMOWA TRÓJSTRONNA NR……….

zawarta w dniu **………. roku** w Olsztynie pomiędzy:

Stowarzyszeniem na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP,

10-508 Olsztyn, ul. A. Mickiewicza 21/23, pok. 305

które reprezentuje:

Dariusz Węgierski – Prezes Zarządu

zwanym dalej „**Zamawiającym”**

a

……………………………………..

………………………………………

………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

 oraz

……………………………………..

………………………………………

………………………………………

zwanym dalej **„Odbiorcą Usług”**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę prac wymieniowych w **ust.2 na rzecz przeciwdziałania skutkom wystąpienia COVID-19,** w ramach projektu **„Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Olsztynie”** finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace, będące przedmiotem umowy:

a)……………………………………………………………………………………………………………………………

b)……………………………………………………………………………………………………………………………

**§ 2.**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ………………………………(słownie:……………………………..).
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest przedstawienie rachunku/faktury i potwierdzenia wykonania zamówienia zwartego w „Regulaminie **zakupu produktów i usług w podmiotach ekonomii społecznej w związku z przeciwdziałaniem skutkom wystąpienia COVID-19”**  z wyszczególnieniem wykonanych czynności oraz zaakceptowanie wykonanej pracy przez Odbiorcę Usług.
4. Przedmiotu umowy którego wykonania nie zaakceptuje Odbiorca Usług, uważa się za niezrealizowane. Za prace takie nie przysługuje wynagrodzenie, a wypłacone wynagrodzenie podlega zwrotowi.
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie po zakończeniu prac w terminie 7 dni na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na rachunku/fakturze przedstawionej Zamawiającemu.
6. Na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza się możliwość płatności zaliczkowej w wysokości nie wyższej niż 30% zamówienia celem wzmocnienia płynności finansowej Wykonawcy.

**§ 4.**

1. Umowę zawiera się na czas wykonania czynności określonych w § 1 w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ………………….
2. Strony zgodnie postanawiają o dopuszczalności wypowiedzenia niniejszej umowy za tygodniowym okresem wypowiedzenia.

**§ 5.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli/monitoringu w zakresie prawidłowej realizacji umowy przez pracowników Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem.
3. W przypadku wystosowania przez Instytucję Pośredniczącą lub inne podmioty uprawnione do kontroli, żądań dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, wykonawca zobowiązuje się do wykonania określonych zadań, obligując się tym samym, do przekazania Zamawiającemu informacji lub wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Koordynatora Projektu.

**§ 6.**

1. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 7.**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

………………………………………….. ……………………..…………..…… …………………..………………………

ZAMAWIAJĄCY ODBIORCA USŁUG WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – potwierdzenie wykonania zamówienia